

Distritos Escolares del Condado de Sonoma
Solicitud Para permiso de Asistencia Interdistrital

Para curso escolar _____
Para grado _____
 Estudiante nuevo
 Estudiante que continúa

Si el padre/madre o tutor legal se emplea en los límites del distrito solicitado, no llene este forma. Solicite el forma "relacionada al empleo."

Complete un formulario separado para cada estudiante. Favor de escribir a máquina o en letra de molde. Véase el dorso para los derechos de padres.

PARTE A: PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL completa esta sección y devuelve todas las copias al distrito escolar sede (donde le corresponde según su domicilio).

Nombre del estudiante: _____ Fecha nacimiento: _____

Distrito escolar sede: _____ Condado: _____

Escuela actual o la última a la que asistió: _____ Grado actual: _____

Distrito escolar solicitado: _____ Condado: _____

Escuela solicitada: _____ (El distrito reserva el derecho de asignar al estudiante a cualquier escuela.)

Importante: Cada distrito escolar en el Condado de Sonoma tiene criterios y una política locales para aceptar o negar solicitudes para permisos de asistencia interdistrital que podrían o no incluir las razones impresas a continuación. Después de revisar las políticas de su distrito sede y del distrito solicitado, marque la razón por la que solicita un permiso de asistencia interdistrital. Anexe una explicación escrita o documentación cuando se exige.

Razón por la solicitud:

- Cuidado de niños/guardería (Nombre, dirección y teléfono de la persona o entidad que presta el cuidado) _____
- Programa educativo especializado o único (describa) _____
- Cambio de ambiente social (anexe explicación)
- Necesidades de salud mental o física y/o de seguridad (anexe declaración del médico, psicólogo, autoridad juvenil, o personal escolar apropiado)
- Recomendación de SARB u otra agencia del condado por problemas en el hogar o la comunidad (anexe documentación escrita)
- Permitir que el estudiante complete el curso actual o que permanezca con su clase de graduación
- Mudanza al distrito en el inmediato futuro (anexar comprobante escrito)
- Asistencia por un hermano/a (nombre, grado, y escuela) _____
- Otra: _____

¿Por el propósito de información solamente y por el propósito único de determinar la capacidad y el espacio que requerirían la creación de un nuevo programa o servicio, ha recibido o recibe ahorra este estudiante servicios de la educación especial u otros servicios especiales? No Sí (describe) _____

¿Está este estudiante bajo una orden de expulsión? No Sí (anexe copia de la orden de expulsión)

Nombre del Padre/Madre/Tutor Legal: _____ Teléfono-casa: _____

Dirección: _____ Teléfono-trabajo: _____

Yo declaro, bajo la pena de perjurio y bajo las leyes del Estado de California, que la información proveída es verdadera y correcta. Entiendo que esta información puede ser comprobada y que dar información falsa o incorrecta puede ser razón de negar o revocar mi solicitud. Comprendo que el permiso de asistencia interdistrital debe renovarse anualmente. Comprendo que soy responsable por el transporte de mi estudiante. Comprendo además que, para mantener este permiso, mi estudiante debe cumplir con las condiciones y los términos impresos más abajo, y con los requisitos académicos, asistencia y de comportamiento según las políticas del distrito solicitado.

(Firma del Padre/Madre/Tutor Legal)

(Fecha)

PARTE B: DISTRITO ESCOLAR SEDE completa esta sección y envía todas las copias al distrito escolar solicitado.

ACCIÓN DEL DISTRITO SEDE: _____ Fecha de recibo: _____

Aprobado – Términos y condiciones: _____

Negado – Razón: _____

(Firma y título del representante autorizado)

Fecha: _____

PARTE C: DISTRITO ESCOLAR SOLICITADO completa esta sección y distribuye las copias según está indicado abajo.

ACCIÓN DEL DISTRITO SOLICITADO: _____ Fecha de recibo: _____

Aprobado – Términos y condiciones: _____

Negado – Razón: _____

(Firma y título del representante autorizado)

Fecha: _____

DERECHOS DE LOS PADRES

Relacionado a Solicitud Para Permisos de Asistencia Interdistrital

Como padre o tutor legal, usted tiene derecho a:

- Solicitar un permiso de asistencia interdistrital de su distrito de residencia.
- Recibir del distrito donde reside y del distrito solicitado una copia escrita de la política de la junta escolar que trata con asistencia interdistrital.
- Discutir su situación con el superintendente de su distrito escolar o con la persona asignada.
- Solicitar en persona o por escrito a su junta escolar local, la oportunidad de apelar una decisión adversa.
- Recibir notificación por escrito de la acción del distrito sobre su solicitud dentro del periodo de tiempo especificado en la política local.
- Apelar la decisión de su solicitud al Consejo de Educación del Condado de Sonoma.