
Alternative Education

Lista de verificación de orientación escolar del plan de seguridad COVID-19 de educación alternativa

Estructuras de grupo estables (cuando corresponda): cómo los estudiantes y el personal se mantendrán en grupos estables con miembros fijos que permanecen juntos para todas las actividades (por ejemplo, instrucción, almuerzo, recreo) y minimizan / evitan el contacto con otros grupos o individuos que están no es parte del grupo estable.

- Los estudiantes serán agrupados por salón en Amarosa Academy y como un solo grupo estable en Headwaters Academy. Los grupos de aulas estables en Amarosa permanecerán juntos durante todas las actividades para minimizar el contacto con otras personas o grupos que no forman parte de su grupo estable.
- El día escolar puede reducirse para minimizar el tiempo del estudiante en el campus. La programación por bloques también se puede implementar si es necesario para reducir la cantidad de cursos que los estudiantes toman en un día.

Proporcione información específica sobre:

¿Cuántos estudiantes y personal habrá en cada estructura de grupo estable planificada? (Si planea más de un tipo de grupo, ¿cuál es el número mínimo y máximo de estudiantes y personal en los grupos?)

- Habrá un máximo de 12 estudiantes y un miembro del personal asignado a cada grupo estable en el salón de clases. El especialista en educación, el maestro (s) de ELD y el maestro de intervención en matemáticas también proporcionarán instrucción y apoyo en grupos pequeños y / o 1: 1.

Si tiene asignaturas optativas, ¿cómo evitará o minimizará el contacto en persona con miembros de diferentes grupos estables?

- El tamaño de las clases para las clases electivas en Amarosa Academy se reducirá para prevenir o minimizar el contacto en persona de miembros de diferentes grupos estables. La educación para la construcción de CTE generalmente ocurre al aire libre, lo que permite fácilmente un espacio mínimo de 6 pies. La instrucción culinaria en el salón de clases de CTE ocurre en el Gimnasio / MPR, que también permite

fácilmente un espacio mínimo de 6 pies. Al menos inicialmente, se suspenderá la parte de laboratorio / cocina de este curso.

Visitantes / Voluntarios / Vendedores

- Se les pedirá a los visitantes, voluntarios y miembros de la comunidad que no sean esenciales que no vengan a un sitio de Educación Alternativa de SCOE a menos que una opción virtual (es decir, videoconferencia) no esté disponible. Cualquier persona que ingrese a un campus de Educación Alternativa de la SCOE estará sujeta a las medidas de precaución establecidas, que incluyen un control de temperatura y el protocolo de autocomprobación COVID-19.

Entrada:

- Procedimiento para dejar al estudiante: se informará a los padres de los lugares identificados para dejar al estudiante en las escuelas; con la excepción de dejar al estudiante, se les pedirá a todos los ocupantes que permanezcan en el vehículo. Se les indicará a los estudiantes que no se mezclen al llegar, que se cubran la cara y mantengan una distancia física adecuada. Los horarios de llegada se escalonarán si es necesario para reducir el número de estudiantes que llegan al mismo tiempo. Se designarán rutas para la entrada y se establecerán protocolos para limitar el contacto directo entre personas. Se utilizarán entradas separadas para estudiantes de Estudio Independiente y padres adolescentes (Amarosa). Se colocarán letreros que promuevan medidas de protección en lugares visibles en todos los sitios de las escuelas comunitarias. Estos incluirán direcciones para pasillos y áreas comunes.

- El contacto entre los estudiantes, el personal, las familias y la comunidad se minimizará al principio y al final del día escolar. Se priorizará minimizar el contacto entre adultos en todo momento.

Movimiento dentro de la escuela

- Las rutas asignadas para el movimiento dentro de la escuela se comunicarán al personal ya los estudiantes y se marcarán con letreros. Los maestros, no los estudiantes, cambiarán de aula para minimizar el movimiento y los descansos se escalonarán para reducir el número de estudiantes fuera del aula en un momento dado (Amarosa). Solo se permitirá un estudiante a la vez en los pasillos. Se colocarán letreros que promuevan medidas de protección en lugares visibles en todos los sitios de las escuelas comunitarias. Estos incluirán direcciones para pasillos y áreas comunes. El uso de espacios comunes o compartidos como gimnasio / salas de usos múltiples, bibliotecas, patios se minimizará y funcionará con horarios escalonados (según sea necesario) que sean determinados por los administradores del sitio. Los horarios promoverán pautas de distanciamiento social para garantizar la seguridad del personal y los estudiantes mientras se encuentren en estas áreas.

Salida

- Procedimiento de recogida: se informará a los padres sobre los lugares de recogida identificados en las escuelas. Se les pedirá a los ocupantes del vehículo que permanezcan en el vehículo; se les indicará a los padres que llamen a la oficina de la escuela si necesitan comunicarse con el personal y / o notificar al personal de la recogida del estudiante. A los estudiantes se les indicará que no se mezclen al salir, que se cubran la cara y mantengan una distancia física adecuada. Los horarios de salida se escalonarán si es necesario para reducir el número de estudiantes que se van al mismo tiempo. Se designarán rutas de salida y se establecerán protocolos para limitar el contacto directo entre personas. Se utilizarán entradas separadas para estudiantes de Estudio Independiente y padres adolescentes (Amarosa). Se colocarán letreros que promuevan medidas de protección en lugares visibles en todos los sitios de las escuelas comunitarias. Estos incluirán direcciones para pasillos y áreas comunes.
- El contacto entre los estudiantes, el personal, las familias y la comunidad se minimizará al principio y al final del día escolar. Se priorizará minimizar el contacto entre adultos en todo momento.

Cubiertas faciales y otro equipo de protección esencial: cómo se satisfarán y aplicarán los requisitos de cubrición facial del CDPH para el personal y los estudiantes.

- La información contenida en [la Guía de CDPH](#) para el uso de cubiertas faciales se proporcionará al personal ya las familias de los estudiantes.
- Se requerirá que cubran la cara todas las personas (personal, estudiantes, proveedores de servicios, padres o miembros de la comunidad) que se encuentren en cualquier sitio escolar. Habrá cubiertas para la cara en cada sitio para los estudiantes o el personal que no traigan una. No se requerirá cubrirse la cara mientras los estudiantes y el personal estén comiendo o bebiendo. Se seguirán las pautas de distanciamiento social recomendadas durante estos momentos.
- Se enseñará y reforzará el uso de cubiertas faciales. A los estudiantes y al personal se les recordará con frecuencia que no se toquen la cara y que se laven las manos con frecuencia. Se proporcionará información a todo el personal y las familias de la comunidad escolar [sobre el uso adecuado, la eliminación y el lavado de las cubiertas faciales de tela.](#)
- La Educación Alternativa SCOE proporcionará suministros adecuados que incluyen jabón, desinfectante para manos con al menos 60% de alcohol, toallas de papel, pañuelos de papel, toallitas desinfectantes, guantes, cubiertas faciales o protectores.

Exámenes de salud para estudiantes y personal: cómo se evaluará a los estudiantes y al personal para detectar síntomas de COVID-19 y qué tan enfermos se separarán los estudiantes o el personal de los demás y se los enviará a casa inmediatamente. Pre-screening from home

- Habrá un protocolo de lista de autoverificación COVID-19 que todos los estudiantes, el personal y los padres deben seguir. La autoverificación se publicará en la página web [de Recursos sobre el coronavirus y educación a distancia de educación alternativa](#). También se publicará en todos los sitios escolares.
- Los padres y el personal recibirán la lista [de síntomas de COVID-19](#). Se alentará activamente al personal y a los estudiantes que estén enfermos o que hayan tenido [contacto cercano](#) con una persona con COVID-19 a quedarse en casa.
- Se implementarán exámenes de exposición y síntomas para todo el personal y los estudiantes en casa todos los días antes de irse a la escuela.

Proyección in situ para el personal y los estudiantes

- El personal y los estudiantes pueden controlar su temperatura antes de ingresar a una instalación de Educación Alternativa de SCOE. Cada sitio de la escuela comunitaria tendrá un plan de entrada a la escuela que identificará el lugar de entrada, los procedimientos para verificar la temperatura y el personal que realizará las verificaciones de temperatura. Cada plan de sitio escolar se enviará al coordinador de COVID-19 para su aprobación. A cualquier persona, personal o estudiante, que muestre síntomas de COVID-19 se le negará la entrada a una instalación de educación alternativa de SCOE.

Seguimiento de síntomas durante todo el día

- Se pedirá al personal ya los estudiantes que se autocontrolen durante el día para detectar signos de enfermedad; El personal observará a los estudiantes en busca de signos o síntomas de enfermedad para ayudar a los estudiantes que tienen menos probabilidades de autoinformarse.
- Cualquier estudiante del personal que exhiba 1 o más síntomas de COVID-19 en la escuela (fiebre de 100.4 grados o más, tos, dificultad para respirar u otro [Síntomas de COVID-19](#)) se les pedirá que esperen en un área de aislamiento identificada hasta que puedan ser transportados a casa o a un centro de atención médica, tan pronto como sea posible. Si un estudiante presenta 1 o más síntomas de COVID-19, el personal se comunicará con el padre / tutor y consultará la tarjeta de emergencia del estudiante.

Selección de visitantes / proveedores esenciales

- Se les pedirá a los visitantes, voluntarios y miembros de la comunidad que no sean esenciales que no vengan a un sitio de Educación Alternativa de SCOE a menos que una opción virtual (es decir, videoconferencia) no esté disponible. Cualquier persona que ingrese a un campus de Educación Alternativa de la SCOE estará sujeta a las medidas de precaución establecidas, que incluyen un control de temperatura y el protocolo de autocomprobación COVID-19.

Protocolo para personal y / o estudiantes enfermos

- Cada sitio de la escuela comunitaria identificará una sala o un área de aislamiento para separar a cualquier persona que presente síntomas de COVID-19. Cualquier estudiante o personal que presente síntomas deberá esperar inmediatamente en el área de aislamiento designada hasta que pueda ser transportado a casa o al centro de atención médica.
- Si un miembro del personal o los estudiantes se enferman y no se puede localizar a un miembro de la familia o no está disponible para recoger a la persona, se llamará al 911 si la gravedad de la enfermedad parece ser una amenaza inmediata para la vida. (Ver [tabla de evaluación de enfermedades](#)).
- El personal y los estudiantes que presenten síntomas de COVID-19 no deben regresar al trabajo o la escuela hasta que hayan sido aprobados por su médico.
- Las salas de aislamiento se limpiarán y desinfectarán durante el día si se usan. Si se confirma que alguien ha contraído COVID-19 y ha estado en una Sala de Aislamiento, la Sala de Aislamiento se reubicará temporalmente durante al menos 24 horas para permitir la desinfección. En la medida de lo posible, estas habitaciones se ajustarán para un flujo de aire negativo.

Pruebas de rutina del personal: cómo los funcionarios escolares se asegurarán de que los estudiantes y el personal que tengan síntomas de COVID-19 o que hayan estado expuestos a alguien con COVID-19 sean evaluados rápidamente y qué instrucciones recibirán mientras esperan los resultados de las pruebas. A continuación, describa cualquier cadencia de prueba periódica planificada para el personal asintomático.

Pruebas de rutina de los estudiantes: Cómo los funcionarios escolares se asegurarán de que los estudiantes que tengan síntomas de COVID-19 o que hayan estado expuestos a alguien con COVID-19 sean evaluados rápidamente y qué instrucciones recibirán mientras esperan los resultados de la prueba. A continuación, describa cualquier cadencia de evaluación periódica planificada para estudiantes asintomáticos.

- Los sitios de las escuelas comunitarias seguirán las cadencias de las pruebas detalladas en la guía del DCPH como se describe en la tabla a continuación. La tabla describe el plan de pruebas tanto para las pruebas de vigilancia del personal / estudiantes asintomáticos como para las pruebas de respuesta rápida para el personal / estudiantes con contrato cercano en el caso de un caso positivo confirmado vinculado al sitio escolar.

	Yellow CR <1.0 TP <2%	Orange CR 1-3.9 TP 2-4.9%	Red CR 4-7 TP 5-8%	Purple CR >7-13.9 TP >8%	“Deep Purple” CR >14
Staff	Symptomatic and response testing.	Symptomatic and response testing.	Symptomatic and response testing + Every 2 weeks asymptomatic testing.	Symptomatic and response testing + Every 2 weeks asymptomatic testing.	Symptomatic and response testing + Weekly asymptomatic (PCR or twice weekly antigen testing).
Students K-12	Symptomatic and response testing.	Symptomatic and response testing.	Symptomatic and response testing + Every 2 weeks asymptomatic testing.	Symptomatic and response testing + Every 2 weeks asymptomatic testing.	Symptomatic and response testing + Weekly asymptomatic (PCR or twice weekly antigen testing).
Terms	CR = adjusted case rates.	TP = test positivity		Symptomatic testing = Testing an individual with symptoms.	Response testing = Testing individuals with or without symptoms, after a known or suspected exposure to a positive case.

Distanciamiento físico: Cómo se organizarán el espacio y las rutinas para permitir el distanciamiento físico de los estudiantes y el personal. Proporcione la distancia máxima y mínima planificada entre los estudiantes en las aulas.

Bus / transporte / carpool

- Se recordará a los estudiantes que toman el transporte público la necesidad de seguir todos los protocolos de seguridad, incluido el uso de cubiertas para la cara y mantener la distancia adecuada, tanto mientras esperan el autobús como en el autobús.
- Los estacionamientos del sitio escolar estarán claramente marcados para mostrar la ubicación de dejar y recoger. Se pedirá a los ocupantes de los vehículos que permanezcan en el vehículo.

- El contacto entre los estudiantes, el personal, las familias y la comunidad se minimizará al principio y al final del día escolar. Se priorizará minimizar el contacto entre adultos en todo momento.

Aulas / Pasillos

- Se desarrollarán diagramas para todos los salones / espacios de instrucción. Se maximizará el espacio entre los asientos y los escritorios, con asientos en mesas o escritorios separados por al menos 6 pies (relevante a la distancia entre las personas). Las sillas de los estudiantes estarán a una distancia de al menos 6 pies entre sí. Los pisos estarán marcados para indicar la ubicación adecuada de los escritorios para garantizar una distancia adecuada.
- La distribución y el distanciamiento social incluyen la ubicación de las áreas de trabajo del personal de manera que estén a una distancia segura de las áreas de alto tráfico. Cuando sea necesario, esto incluirá mesas móviles, desvío del tráfico o instalación de plexiglás u otros tipos de divisores.
- El uso y maximización del espacio al aire libre para las actividades se maximizará cuando sea posible.
- Solo se permitirá un estudiante a la vez en los pasillos o en el área del baño. Se colocarán letreros que promuevan medidas de protección en lugares visibles en todos los sitios de las escuelas comunitarias. Estos incluyen, incluirán direcciones para pasillos, baños y áreas comunes.
- Se identificará un espacio designado para el personal que realiza las pruebas de estudiante requeridas legalmente 1: 1 (es decir, psicólogo escolar, habla, enfermera, maestro especialista en educación). El espacio estará equipado con un suministro adecuado de EPP, incluido plexiglás según sea necesario, máscaras, guantes y artículos de limpieza. Los asientos estarán espaciados por lo menos a 6 pies de distancia para garantizar que se pueda mantener el distanciamiento social durante la prueba.

Cafetería - Área para comer / Gimnasio / Espacios compartidos

- Los espacios comunes o compartidos, como gimnasios / salas de usos múltiples, bibliotecas, patios, funcionarán con horarios escalonados, según sea necesario y según lo determinen los administradores del sitio. Los horarios promoverán pautas de distanciamiento social para garantizar la seguridad del personal y los estudiantes mientras se encuentran en estas áreas.

- El servicio de alimentos se seguirá ofreciendo por contrato con los distritos escolares locales. Los administradores del sitio implementarán horarios de comidas divididos (para el desayuno, la merienda y el almuerzo), según sea necesario. Se le puede pedir al personal que ayude con el monitoreo de varios lugares para comer. Se agregarán contenedores de basura adicionales, según sea necesario, para acomodar las diversas áreas para comer. Las comidas se proporcionarán independientemente del modelo de aprendizaje que se implemente tanto para los estudiantes en el lugar como para los que participan en el aprendizaje a distancia. Las comidas se pueden proporcionar como “tomar y llevar” para garantizar que se puedan seguir las pautas de distanciamiento social.

Salas de descanso para el personal / reuniones virtuales

- Se espera que el personal mantenga una distancia física de seis pies entre sí.
- Se espera que el personal use cubiertas faciales de acuerdo con [Pautas de CDPH](#) y los estándares de Cal / OSHA.
- Se reducirá al mínimo el uso y la congregación de adultos en las salas de descanso para el personal y otros entornos. Se proporcionará espacio exterior siempre que sea posible.
- Todas las reuniones de personal, capacitación y educación de desarrollo profesional y otras actividades que involucren al personal se llevarán a cabo con medidas de distanciamiento físico en el lugar, afuera o virtualmente, donde el distanciamiento físico sea un desafío.

Prácticas de higiene saludable: La disponibilidad de estaciones para lavarse las manos y desinfectante de manos, y cómo se promoverá e incorporará su uso seguro y apropiado en las rutinas para el personal y los estudiantes.

Higiene y etiqueta

Rutinas de lavado de manos / Bebederos

- [Lavarse las manos, evitar el contacto con los ojos, la nariz y la boca y cubrirse al toser y estornudar](#) se enseñará y reforzará entre los estudiantes y el personal. Hay estaciones para lavarse las manos disponibles dentro de cada salón de clases, así como varios baños.
- Se utilizarán folletos / carteles y demostraciones en el lugar para enseñar y reforzar el lavado de manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos. Si no hay agua y jabón disponibles, habrá un desinfectante para manos que contenga al menos un 60% de alcohol en las aulas y oficinas. Se establecerán rutinas para permitir que los

estudiantes y el personal se laven las manos con regularidad a intervalos escalonados. Los lavabos están disponibles en todas las aulas.

- Se alentará al personal ya los estudiantes a cubrirse la tos y los estornudos con un pañuelo de papel. Se espera que los pañuelos usados se tiren a la basura y se laven las manos inmediatamente con agua y jabón durante al menos 20 segundos. Si no hay agua y jabón disponibles, se debe usar un desinfectante para manos.
- Se proporcionarán suministros adecuados que incluyen jabón, desinfectante de manos con al menos un 60% de alcohol, toallas de papel, pañuelos de papel, toallitas desinfectantes, guantes, cubiertas faciales o protectores.
- Se suspenderá el uso de bebederos; se fomentará el uso de botellas de agua reutilizables.

Limpieza y desinfección de rutina

Aulas / Baños / Oficinas / Pasillos / Gimnasio / Superficies tocadas con frecuencia

- Todas las áreas en uso serán limpiadas diariamente por el servicio de conserjería contratado. La limpieza incluirá todas las superficies que se tocan con frecuencia en todo el campus, incluidas, entre otras: manijas del fregadero, mesas compartidas, escritorios o sillas, manijas de las puertas, tecnología y suministros compartidos. Se seguirá un programa de limpieza para evitar el uso excesivo o insuficiente de los productos de limpieza.
- De acuerdo con las pautas del CDPH, la "limpieza" implica agua y jabón o un detergente, no usa agentes desinfectantes y disminuye significativamente los gérmenes en las superficies y disminuye los riesgos de infección. La "desinfección" mata los gérmenes en las superficies usando agentes específicos y se utilizará cuando se haya identificado un caso e incluya espacios donde el caso pasó una gran parte de su tiempo.

Patios de recreo / áreas de juego

- Cuando se utilicen, los patios de recreo al aire libre se someterán a un mantenimiento de rutina. Se les indicará a los niños / estudiantes que se laven las manos antes y después de usar estos espacios. Según la guía del CDPH, si se enfatiza e implementa la higiene de las manos, no se requiere la limpieza de las estructuras de juego al aire libre entre cohortes.

Plan para compartido:

Suministros / Juguetes / Estructuras de juego / Electrónica / Equipo / Herramientas

- El uso de materiales que requieran compartir o tocar artículos se suspenderá en la medida de lo posible. Se proporcionarán materiales y suministros adecuados para minimizar la necesidad de compartir artículos de alto contacto.
- El uso de suministros y equipo se limitará a un grupo de estudiantes y se limpiará entre usos.
- Las pertenencias individuales de los estudiantes se separarán y guardarán en contenedores, cubículos o áreas de almacenamiento etiquetados individualmente, según sea necesario.

Regreso a la escuela después de la exclusión por síntomas en el hogar o en la escuela:

- Todos los estudiantes tendrán acceso a servicios de instrucción y apoyo cuando estén fuera de clase, como lo requieren las leyes federales y estatales.
- Se advertirá a los miembros del personal y a los estudiantes con síntomas de infección por COVID-19 que no regresen para recibir instrucción en persona hasta que tengan [Criterios CDPH](#) interrumpir el aislamiento domiciliario para las personas con síntomas:
 - Han pasado al menos 24 horas desde la resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre y
 - Otros síntomas han mejorado; y
 - Tienen una prueba negativa para SARS-CoV-2, O un proveedor de atención médica ha proporcionado documentación de que los síntomas son típicos de su condición crónica subyacente (por ejemplo, alergias o asma) O un proveedor de atención médica ha confirmado un diagnóstico con nombre alternativo (por ejemplo, Faringitis estreptocócica, virus Coxsackie), O han pasado al menos 10 días desde la aparición de los síntomas.

Después de una exposición: informe / seguimiento: Acciones que tomará el personal cuando haya un caso confirmado. Confirme que la (s) escuela (s) han designado personal (s) para apoyar el rastreo de contactos, como la creación y presentación de listas de estudiantes y personal expuestos al departamento de salud local y notificación

de personas expuestas. Cada escuela debe designar a una persona para que el departamento de salud local se comunique sobre el COVID-19.

Reporte de casos a PH y / u OSHA, según las pautas

- Educación Alternativa cumplirá con los requisitos de informes requeridos y notificará, como se indica, a Salud Pública de cualquier caso de COVID-19 recién reportado en un estudiante o miembro del personal si Salud Pública aún no ha notificado al sitio / programa escolar sobre el caso.
- Si el caso está presente en el sitio escolar en el momento en que se notifica al sitio, se le indicará al caso que se vaya a casa y será excluido del sitio durante al menos 10 días a partir de la fecha de inicio de los síntomas o, si es asintomático, 10 días después la fecha en que se tomó la muestra para la prueba positiva.

Personal de rastreo de contactos designado y capacitado / Identificación de contactos según las pautas del condado

- Se ha identificado al personal designado para apoyar el rastreo de contactos, incluida la creación y presentación de listas de estudiantes y personal expuestos a Salud Pública y la notificación de personas expuestas. El director del departamento es la persona designada para que Salud Pública se comunique sobre el COVID-19.
- Se enviará un aviso, desarrollado en colaboración con Salud Pública, a los padres y al personal para informarles que se ha informado un caso de COVID-19 en un estudiante o miembro del personal y que han estado potencialmente expuestos.

Actions/communication if there is a confirmed or suspected case of COVID-19 at a school site		
	Student or Staff with:	
1.	COVID-19 symptoms (e.g., fever, cough loss of taste or smell, difficulty breathing) Symptom screening: CDC Symptoms of COVID-19	<ul style="list-style-type: none"> • No action/communication needed
2.	Close contact with a confirmed COVID-19 case.	<ul style="list-style-type: none"> • School site community notification of a known exposure if exposure happening at the school site. • No action needed if exposure did not happen in the school site setting.
3.	Confirmed COVID-19 case infection.	<ul style="list-style-type: none"> • School site community notification of a known case.

		<ul style="list-style-type: none"> Notification of persons with potential exposure if case was present at the school site while infectious.
4.	Symptomatic person tests negative or a healthcare provider has provided documentation that the symptoms are typical of their underlying chronic condition.	<ul style="list-style-type: none"> School site community notification will be considered if prior awareness of testing.

Planes de comunicación: Cómo se comunicará el superintendente con los estudiantes, el personal y los padres sobre los casos y exposiciones en la escuela, de acuerdo con los requisitos de privacidad como FERPA y HIPAA.

Plan de comunicación / cumplimiento de FERPA / HIPAA

- De conformidad con FERPA / HIPAA, la comunicación con los estudiantes, el personal y los padres sobre los casos y exposiciones en los sitios escolares se hará por carta, correo electrónico, ParentSquare y / o llamada telefónica y seguirá los protocolos de CDPH sobre qué hacer si hay un caso confirmado o sospechoso de COVID-19 en una escuela.

Plantillas de comunicación

- [Notificación de exposición escolar a un caso de COVID-19](#)
- [Notificación de brote escolar COVID-19](#)
- [Cierre de la escuela debido a la notificación COVID-19](#)

Capacitación del personal y educación familiar sobre la implementación del plan: Cómo se capacitará al personal sobre la aplicación y ejecución del plan.

Capacitación del personal y educación continua en el plan actual / Enseñanza de la familia y los estudiantes y educación continua en el plan

- Se capacitará al personal y se proporcionarán materiales educativos a las familias en las siguientes acciones de seguridad:
 - [Uso, remoción y lavado adecuados de los revestimientos faciales](#)
 - Pautas de distanciamiento físico y su importancia.
 - Prácticas de detección de síntomas.COVID-19 specific [symptom](#) identification.
 - Cómo se transmite COVID-19.
 - Prácticas mejoradas de saneamiento.

- La importancia de que el personal y los estudiantes no vengan a trabajar si tienen síntomas, o si ellos o alguien con quien viven han tenido contacto cercano con alguien que ha sido diagnosticado con COVID-19.
 - Para el personal, específico de COVID-19 [síntoma](#) identificación y cuándo buscar atención médica.
 - El plan y los procedimientos de la SCOE a seguir cuando el personal o los estudiantes se enferman en la escuela.
 - El plan y los procedimientos de la SCOE para proteger al personal de la enfermedad COVID-19.
- La capacitación y la educación se llevarán a cabo virtualmente, o en persona, al aire libre o en un espacio interior donde se pueda mantener una distancia mínima de seis pies, antes de la reapertura de la escuela.
 - ParentSquare se utilizará como un sistema de recordatorio diario para la detección en el hogar para ayudar a las familias y al personal a revisar la lista de síntomas cada día antes de irse a la escuela y confirmar que no tienen síntomas de COVID-19 y que no han tenido contacto cercano con un conocido caso. También se proporcionará una lista de preguntas de evaluación en papel para revisión diaria en casa. La información y las actualizaciones también se publicarán en las páginas web de Educación Alternativa del sitio web de la SCOE.

Controles de ingeniería

Ventanas y puertas / Ventilación: HVAC y filtración / Plan para una mala calidad del aire

- Se garantizará una ventilación suficiente en todos los salones de clases y espacios de trabajo compartidos según las pautas sobre ventilación de la Sociedad Estadounidense de Ingenieros de Calefacción, Refrigeración y Aire Acondicionado (ASHRAE).
- Los sistemas de ventilación serán evaluados por Mantenimiento de SCOE con respecto a la guía de ASHRAE.
- Si abrir ventanas representa un riesgo para la seguridad o la salud de las personas en la instalación, se considerarán alternativas (es decir, maximizar la filtración de aire central para los sistemas HVAC, utilizando filtros con un valor mínimo de informe de eficiencia (MERV) de al menos 13).
- Se implementará la instalación de purificadores de aire portátiles de alta eficiencia, la actualización de los filtros de aire a la mayor eficiencia posible y la realización de otras

modificaciones para aumentar la cantidad de aire exterior y ventilación en las aulas, oficinas y otros espacios, según sea necesario.

- Si la capacidad de ventilar adecuadamente los espacios de instrucción interiores se convierte en un problema, se utilizará la instrucción al aire libre, asumiendo que las condiciones de mala calidad del aire no son evidentes.

Consulta: (Para escuelas que no abrieron previamente) Confirme la consulta con los siguientes grupos:

Organización Laboral

Nombre de la (s) organización (es) y fecha (s) de consulta:

Nombre: Oficina de Educación de la Asociación del Condado de Sonoma (ASCOE)

Fecha: 25/1/21

Nombre: Sindicato Internacional de Empleados de Servicios (SEIU)

Fecha: 2/03/21

Padres / estudiantes y organizaciones comunitarias

Fecha de consulta / notificación: 24/2/21